

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部企画課	例規等	医療機器等購買委員会規程	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2007	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成19年度）	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成20年度）	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2009	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成21年度）	1	企画課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2010	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成22年度）	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成23年度）	1	企画課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成24年度）	1	企画課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成25年度）	1	企画課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	固定資産	固定資産台帳（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	受託研究取扱規程	1	企画課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部企画課	建物売払	建物売払契約	1	企画課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2006	事務部企画課	土地貸付	土地賃貸借契約	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	土地貸付	土地賃貸借契約	1	企画課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2000	事務部企画課	例規等	経営改善委員会規程	1	企画課	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	会計伝票（入金・出金・振替）（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成23年度）	1	企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成24年度）	1	企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成25年度）	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	現金出納簿（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	現金出納簿（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	現金出納簿（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	現金出納簿（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	現金出納簿（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	現金出納簿（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	現金出納簿（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	合計残高試算表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	合計残高試算表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課	決算	合計残高試算表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	合計残高試算表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	合計残高試算表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	合計残高試算表（令和元年度）	2	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	合計残高試算表（令和2年度）	2	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	収益費用明細書・資本的収支明細表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	収納金払込書（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	税区分別取引額一覧表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	セグメント情報一覧表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成23年度）	1	企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成24年度）	1	企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成25年度）	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	総勘定元帳（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	総勘定元帳（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	総勘定元帳（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	治験管理	治験契約書（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	治験管理	治験契約書（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	治験管理	治験契約書（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部企画課	治験管理	治験契約書（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	治験管理	治験契約書（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	治験管理	治験契約書（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	治験管理	治験契約書（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	未収金管理表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	未収金管理表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	未収金管理表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	未収金管理表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	未収金管理表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	未収金管理表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	未収金管理表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	未収金整理簿（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	未収金整理簿（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	未収金整理簿（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	未収金整理簿（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	未収金整理簿（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	未収金整理簿（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	未収金整理簿（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	未払金買掛金等管理表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	預金出納簿（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	預金出納簿（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	預金出納簿（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	預金出納簿（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	預金出納簿（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	預金出納簿（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	預金出納簿（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	予算差引簿（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	予算差引簿（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	予算差引簿（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	予算差引簿（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	予算差引簿（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	予算差引簿（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	予算差引簿（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	予算実行状況一覧（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2011	事務部企画課	決算	損益計算書（平成23年度）	1	企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	決算	損益計算書（平成24年度）	1	企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	損益計算書（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	損益計算書（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	損益計算書（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	損益計算書（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	損益計算書（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	損益計算書（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	損益計算書（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2011	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成23年度）	1	企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成24年度）	1	企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成25年度）	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/4/1	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成26年度）	1	企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成27年度）	1	企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	現金領収証（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	現金領収証（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	現金領収証（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	現金領収証（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	現金領収証（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	請求書（診療費・診療費以外）（平成28年度）	1	企画課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	請求書（診療費・診療費以外）（平成29年度）	1	企画課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	請求書（診療費・診療費以外）（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	請求書（診療費・診療費以外）（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	請求書（診療費・診療費以外）（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会議等	経営改善委員会綴（平成30年度）	1	企画課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会議等	経営改善委員会綴（令和元年度）	1	企画課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会議等	経営改善委員会綴（令和2年度）	1	企画課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2000	事務部企画課	訴訟	医療訴訟関係綴	1	医事係	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	診療情報諸記録管理規程	1	医事係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	診療録等開示委員会規程	1	医事係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	診療録等管理委員会規程	1	医事係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	病床管理規程	1	医事係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部企画課	公費申請	育成医療（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	公費申請	育成医療（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	公費申請	育成医療（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	公費申請	育成医療（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	公費申請	育成医療（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	公費申請	更正医療（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	公費申請	更正医療（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	公費申請	更正医療（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	公費申請	更正医療（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	公費申請	更正医療（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	公費申請	療育医療（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	公費申請	療育医療（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	公費申請	療育医療（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	公費申請	療育医療（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	公費申請	療育医療（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）（H28）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）（H29）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）（H30）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	入院手続	医療保護届（精神保健福祉法）（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	



## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿（平成28年度）	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿（平成29年度）	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	医事日誌（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	医事日誌（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	医事日誌（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱簿（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱簿（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱簿（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	会議等	診療録等管理委員会（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	会議等	診療録等管理委員会（令和元年度）	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	会議等	診療録等管理委員会（令和2年度）	1	医事係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	調査報告	病棟別患者数報告（平成30年度）	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	調査報告	病棟別患者数報告（平成30年度）	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部企画課長	廃棄	
2000	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	管理課	2001/4/1	常用	-	紙・電子	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	医療観察法病棟外部評価会議規程	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	医療観察法病棟地域連絡会議規程	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	医療観察法病棟倫理会議規程	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	院内研究学会会則	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	院内諸規程	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	事務部門の業務分掌表	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	公報	創立記念誌	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	病院組織細則	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	文書管理規程	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	文書管理	文書発議台帳	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	公印	公印制定・改廃・登録	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2000	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成12年）	1	管理課	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2001	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成13年）	1	管理課	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2002	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成14年）	1	管理課	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2003	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成15年）	1	管理課	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成16年）	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成17年）	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成18年）	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	サービス	出勤簿（平成19年）	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2008	事務部管理課	服務	出勤簿（平成20年）	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	事務部管理課	服務	出勤簿（平成21年）	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	服務	出勤簿（平成22年）	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	服務	出勤簿（平成23年）	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	服務	出勤簿（平成24年）	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	服務	出勤簿（平成25年）	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	服務	出勤簿（平成26年）	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015	事務部管理課	服務	出勤簿（平成27年）	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	服務	出勤簿（平成28年）	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	服務	出勤簿（平成29年）	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	出勤簿（平成30年）	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	出勤簿（平成31年1月～3月）	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	出勤簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	出勤簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰調査報告書	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰名簿	1	管理課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	会議	幹部会議（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	会議	幹部会議（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	会議	幹部会議（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議	幹部会議（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議	幹部会議（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	会議	管理診療会議（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	会議	管理診療会議（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	会議	管理診療会議（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議	管理診療会議（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議	管理診療会議（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	給与	基準給与簿（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	給与	基準給与簿（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	給与	基準給与簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書（H28）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書（H29）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書（H30）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等（異動）報告書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	福利厚生	健康管理（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	福利厚生	健康管理（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	福利厚生	健康管理（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄整理簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	税申告	住民税通知書（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	税申告	住民税通知書（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	税申告	住民税通知書（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	給与	職員別給与簿（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	給与	職員別給与簿（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	給与	職員別給与簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書（H28）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書（H29）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書（H30）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書（H28）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書（H29）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書（H30）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	年末調整等	保険料（配特）控除申告書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書（平成28年度）	1	管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書（平成29年度）	1	管理課	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	年末調整等	保険料控除申告書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	



## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	公印	押印管理簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	公印	押印管理簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	公印	押印管理簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	休職・復職・復帰（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	休職・復職・復帰（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	休職・復職・復帰（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	庶務経理	小口現金出納帳（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	庶務経理	小口現金出納帳（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庶務経理	小口現金出納帳（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	電気日誌（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	電気日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	電気日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	サービス	当直表（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	サービス	当直表（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	サービス	当直表（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	会議	班長・係長会議（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議	班長・係長会議（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議	班長・係長会議（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	病院日誌（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	病院日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	病院日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	ボイラー・給水日誌（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	ボイラー・給水日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	ボイラー・給水日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	医事当直日誌（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	医事当直日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	医事当直日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	育児休業（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	育児休業（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	育児休業（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	サービス	管理職員特別勤務実績簿（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	サービス	管理職員特別勤務実績簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	サービス	管理職員特別勤務実績簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	サービス	休暇簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	サービス	休暇簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	サービス	休暇簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	サービス	勤務を要しない日の振替簿（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	サービス	勤務を要しない日の振替簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	サービス	勤務を要しない日の振替簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	サービス	勤務割表（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	サービス	勤務割表（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	サービス	勤務割表（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	給与	勤務時間報告書（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	勤務時間報告書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	勤務時間報告書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	勤務評定（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	服務	兼業許可（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	兼業許可（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	兼業許可（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	採用等協議書（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	採用等協議書（令和元年）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	採用等協議書（令和2年）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	災害補償	災害補償関係（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	災害補償	災害補償関係（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	災害補償	災害補償関係（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	出張伺・復命書（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	出張伺・復命書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	出張伺・復命書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	昇格	昇格（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	昇格	昇格（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	昇格	昇格（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	昇任（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	昇任（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	昇任（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	洗濯日誌（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	洗濯日誌（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	洗濯日誌（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	退職協議書（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	退職協議書（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	退職協議書（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	代休日指定簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	代休日指定簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	代休日指定簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	手当	単身赴任手当（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	手当	単身赴任手当（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	手当	単身赴任手当（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	手当	住居手当（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	手当	住居手当（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	手当	住居手当（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	手当	通勤手当（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	手当	通勤手当（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	手当	通勤手当（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	転任・配置換・併任等（H30）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部管理課	人事管理	転任・配置換・併任等（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	転任・配置換・併任等（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	特殊勤務整理簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	特殊勤務整理簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	特殊勤務整理簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	特別休暇簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	特別休暇簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	特別休暇簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	手当	扶養手当（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	手当	扶養手当（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	手当	扶養手当（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	分限・懲戒	分限・懲戒（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	分限・懲戒	分限・懲戒（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	分限・懲戒	分限・懲戒（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	服務	旅行命令簿（平成30年度）	1	管理課	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	服務	旅行命令簿（令和元年度）	1	管理課	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	服務	旅行命令簿（令和2年度）	1	管理課	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	公報	院内報	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	公報	概況書	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庁舎管理	宿舍台帳	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	研修・講習	研修関係	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庶務管理	住所録	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庁舎管理	職員宿舍	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	職員配置表	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	組織図	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	庁舎管理	庁舎利用	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	管理課	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	薬剤科	例規等	医薬品の安全使用のための業務手順書	1	薬剤科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2000	薬剤科	例規等	受託研究取扱規程	1	薬剤科	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2000	薬剤科	例規等	受託研究審査委員会規程	1	薬剤科	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2010	薬剤科	例規等	薬剤委員会規程	1	薬剤科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	受託研究	受託研究関係綴（平成28年度）	1	薬剤科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	受託研究	受託研究関係綴（平成29年度）	1	薬剤科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	受託研究	受託研究関係綴（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	受託研究	受託研究関係綴（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	受託研究	受託研究関係綴（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	治験管理室	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物管理（平成28年度）	1	薬剤科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2017	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物管理（平成29年度）	1	薬剤科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物管理（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物管理（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	薬剤管理	毒物・劇物管理（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	処方せん（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	処方せん（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	薬剤科	薬剤管理	処方せん（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	調剤日誌（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	調剤日誌（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	薬剤管理	調剤日誌（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	薬剤管理	費薬日計表（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	服薬指導	服薬指導（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	服薬指導	服薬指導（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	服薬指導	服薬指導（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2018	薬剤科	会議等	薬剤委員会（平成30年度）	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2019	薬剤科	会議等	薬剤委員会（令和元年度）	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2020	薬剤科	会議等	薬剤委員会（令和2年度）	1	薬剤科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	薬剤科長	廃棄	
2008	臨床検査科	例規等	輸血管理安全マニュアル	1	臨床検査科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2008	臨床検査科	例規等	輸血療法委員会規定	1	臨床検査科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2000	臨床検査科	例規等	臨床検査業務運営委員会規程	1	臨床検査科	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	検査技師室	臨床検査科長	廃棄	
2016	臨床検査科	研究	治療研究等綴(平成28年度)	1	臨床検査科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2017	臨床検査科	研究	治療研究等綴(平成29年度)	1	臨床検査科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	研究	治療研究等綴(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	研究	治療研究等綴(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	研究	治療研究等綴(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2016	臨床検査科	検査	培養台帳(平成28年度)	1	臨床検査科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2017	臨床検査科	検査	培養台帳(平成29年度)	1	臨床検査科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	検査	培養台帳(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査	培養台帳(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査	培養台帳(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2016	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診（平成28年度）	1	臨床検査科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2017	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診（平成29年度）	1	臨床検査科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診（平成30年度）	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診（令和元年度）	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査	病理組織・細胞診（令和2年度）	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	一般検査室	臨床検査科長	廃棄	
2016	臨床検査科	検査	剖検記録簿(平成28年度)	1	臨床検査科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	光学顕微鏡室	臨床検査科長	廃棄	
2017	臨床検査科	検査	剖検記録簿(平成29年度)	1	臨床検査科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	光学顕微鏡室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	検査	剖検記録簿(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	光学顕微鏡室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査	剖検記録簿(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	光学顕微鏡室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査	剖検記録簿(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	光学顕微鏡室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	調査報告	報告関係綴(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	調査報告	報告関係綴(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	調査報告	報告関係綴(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	精度管理	精度管理(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	精度管理	精度管理(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	精度管理	精度管理(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	会議等	臨床検査適正化委員会(平成30年度)	1	臨床検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	会議等	臨床検査適正化委員会(令和元年度)	1	臨床検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	会議等	臨床検査適正化委員会(令和2年度)	1	臨床検査科	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	検査事務室	臨床検査科長	廃棄	
2006	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成18年度）	1	放射線科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2007	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成19年度）	1	放射線科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2008	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成20年度）	1	放射線科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2009	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成21年度）	1	放射線科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2010	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成22年度）	1	放射線科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2011	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成23年度）	1	放射線科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2012	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成24年度）	1	放射線科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2013	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成25年度）	1	放射線科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成26年度）	1	放射線科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成27年度）	1	放射線科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	個人線量管理票（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2006	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成18年）	1	放射線科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2007	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成19年）	1	放射線科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2008	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成20年）	1	放射線科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2009	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成21年）	1	放射線科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2010	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成22年）	1	放射線科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2011	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成23年）	1	放射線科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2012	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成24年）	1	放射線科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2013	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成25年）	1	放射線科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2014	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成26年）	1	放射線科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2015	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成27年）	1	放射線科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成28年）	1	放射線科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成29年）	1	放射線科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（平成30年）	1	放射線科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（令和元年）	1	放射線科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	電離放射線健康診断個人票（令和2年）	1	放射線科	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2009	放射線科	規程	放射線障害予防規程・運用細則	1	放射線科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	X線・放射線施設自主点検記録（平成28年）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	X線・放射線施設自主点検記録（平成29年）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	X線・放射線施設自主点検記録（平成30年）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	X線・放射線施設自主点検記録（令和元年）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	X線・放射線施設自主点検記録（令和2年）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	管理区域一時立入者記録（平成28年）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	管理区域一時立入者記録（平成29年）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	管理区域一時立入者記録（平成30年）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	管理区域一時立入者記録（令和元年）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	管理区域一時立入者記録（令和2年）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	教育訓練（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	教育訓練（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	教育訓練（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	教育訓練（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	教育訓練（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	



## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2017	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	装置研修記録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	装置研修記録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	装置研修記録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	装置研修記録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	装置研修記録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	装置始業・終業点検記録（平成28年）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	装置始業・終業点検記録（平成29年）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	装置始業・終業点検記録（平成30年）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	装置始業・終業点検記録（令和元年）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	装置始業・終業点検記録（令和2年）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	装置修理記録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	装置修理記録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	装置修理記録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	装置修理記録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	装置修理記録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	装置保守点検記録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	装置保守点検記録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	装置保守点検記録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	装置保守点検記録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	装置保守点検記録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	装置保守点検計画（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	装置保守点検計画（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	装置保守点検計画（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	装置保守点検計画（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	装置保守点検計画（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	排気記録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	排気記録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	排気記録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	排気記録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	排気記録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	放射性医薬品使用記録（平成28年）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	放射性医薬品使用記録（平成29年）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	放射性医薬品使用記録（平成30年）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	放射性医薬品使用記録（令和元年）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	放射性医薬品使用記録（令和2年）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2018	放射線科	放射線管理	漏洩線量測定記録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	放射線管理	漏洩線量測定記録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	放射線管理	漏洩線量測定記録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2016	放射線科	照射録	照射録（平成28年度）	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2017	放射線科	照射録	照射録（平成29年度）	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	放射線科	照射録	照射録（平成30年度）	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2019	放射線科	照射録	照射録（令和元年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2020	放射線科	照射録	照射録（令和2年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	内科系診療部長	廃棄	
2004	診療部栄養	例規等	栄養管理委員会規程	1	診療部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2008	診療部栄養	例規等	検食等規程	1	診療部	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2014	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（平成26年度）	1	診療部	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2015	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（平成27年度）	1	診療部	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	発注管理	食材料費に係る単価契約伺（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養管理	一般食献立表（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養管理	一般食献立表（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	一般食献立表（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	一般食献立表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	一般食献立表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養指導	外来個人栄養指導（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養指導	外来個人栄養指導（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養指導	外来個人栄養指導（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養指導	外来個人栄養指導（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養指導	外来個人栄養指導（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養指導	外来集団栄養指導（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養指導	外来集団栄養指導（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養指導	外来集団栄養指導（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養指導	外来集団栄養指導（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養指導	外来集団栄養指導（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養管理	さくら食献立表（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養管理	さくら食献立表（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	さくら食献立表（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	さくら食献立表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	さくら食献立表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表 食品構成表 病院食食品料表（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表 食品構成表 病院食食品料表（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表 食品構成表 病院食食品料表（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表 食品構成表 病院食食品料表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表 食品構成表 病院食食品料表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養管理	食事箋（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養管理	食事箋（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	食事箋（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	食事箋（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	食事箋（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養管理	特別食献立表（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養管理	特別食献立表（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	特別食献立表（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	特別食献立表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	診療部栄養	栄養管理	特別食献立表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養指導	入院個人栄養指導（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養指導	入院個人栄養指導（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養指導	入院個人栄養指導（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養指導	入院個人栄養指導（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養指導	入院個人栄養指導（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2016	診療部栄養	栄養指導	入院集団栄養指導（平成28年度）	1	診療部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2017	診療部栄養	栄養指導	入院集団栄養指導（平成29年度）	1	診療部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養指導	入院集団栄養指導（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養指導	入院集団栄養指導（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養指導	入院集団栄養指導（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	医学管理検食（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	医学管理検食（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	医学管理検食（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	衛生管理	委託業者細菌検査（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	委託業者細菌検査（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	衛生管理	委託業者細菌検査（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・洗浄（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・洗浄（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・洗浄（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・調理（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・調理（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	衛生管理	衛生管理点検表・調理（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	会議等	栄養管理委員会（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	会議等	栄養管理委員会（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	会議等	栄養管理委員会（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	栄養管理検食（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	栄養管理検食（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	栄養管理検食（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	日誌	栄養管理日誌（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	日誌	栄養管理日誌（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	日誌	栄養管理日誌（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	基準給食実施状況報告（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	基準給食実施状況報告（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	基準給食実施状況報告（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	食数管理	給食台帳（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	食数管理	給食台帳（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	食数管理	給食台帳（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	食数管理	食種別患者数・給食数一覧（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	食数管理	食種別患者数・給食数一覧（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	食数管理	食種別患者数・給食数一覧（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	日誌	食器洗浄消毒作業日誌（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	日誌	食器洗浄消毒作業日誌（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	日誌	食器洗浄消毒作業日誌（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	衛生管理	大量調理施設管理マニュアル日誌管理点検（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	大量調理施設管理マニュアル日誌管理点検（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	診療部栄養	衛生管理	入量調理施設管理マニュアル自主管理点検（令和2年）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	日誌	調理作業日誌（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	日誌	調理作業日誌（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	日誌	調理作業日誌（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	衛生管理	定期検便成績表（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	定期検便成績表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	衛生管理	定期検便成績表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	食数管理	特別食加算該当者一覧（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	食数管理	特別食加算該当者一覧（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	食数管理	特別食加算該当者一覧（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	衛生管理	納品業者梱包検査（令和元年～3年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	栄養管理	病院管理検食（平成30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	栄養管理	病院管理検食（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	栄養管理	病院管理検食（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	診療部栄養	食数管理	副食人員集計表及び変更一覧表（H30年度）	1	診療部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2019	診療部栄養	食数管理	副食人員集計表及び変更一覧表（令和元年度）	1	診療部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2020	診療部栄養	食数管理	副食人員集計表及び変更一覧表（令和2年度）	1	診療部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	栄養管理室	内科系診療部長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	医師当直日誌（平成30年度）	1	医局	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	医師当直日誌（令和元年度）	1	医局	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	医師当直日誌（令和2年度）	1	医局	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	看護部	看護	医療物品保管台帳（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	看護	医療物品保管台帳（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護	医療物品保管台帳（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護	医療物品保管台帳（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	看護	医療物品保管台帳（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	外来管理日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	外来管理日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	外来管理日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	外来管理日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	外来管理日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	看護	看護概況書（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	看護	看護概況書（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護	看護概況書（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護	看護概況書（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	看護	看護概況書（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	看護	時間外患者受付簿（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	看護	時間外患者受付簿（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護	時間外患者受付簿（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護	時間外患者受付簿（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	看護	時間外患者受付簿（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	精神デイケア日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	精神デイケア日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	精神デイケア日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	精神デイケア日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	精神デイケア日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	中央材料室日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

独立行政法人さいがた医療センター

2021年4月1日 現在

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2017	看護部	日誌	中央材料室日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	中央材料室日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	中央材料室日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	中央材料室日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	病棟管理日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	病棟管理日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	病棟管理日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	病棟管理日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	病棟管理日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	訪問看護日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	訪問看護日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	訪問看護日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	訪問看護日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	訪問看護日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	看護管理日誌（平成28年度）	1	看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	日誌	看護管理日誌（平成29年度）	1	看護部	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	看護管理日誌（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	看護管理日誌（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	日誌	看護管理日誌（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	医療安全リンクナース会（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	医療安全リンクナース会（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	医療安全リンクナース会（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	教育	院内教育（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	教育	院内教育（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	教育	院内教育（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護基準・手順委員会（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護基準・手順委員会（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護基準・手順委員会（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護記録委員会（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護記録委員会（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護記録委員会（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護師長会議（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護師長会議（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護師長会議（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	看護実習施設連絡会議（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	看護実習施設連絡会議（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	看護実習施設連絡会議（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	教育委員会（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	教育委員会（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	教育委員会（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	業務検討委員会（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	業務検討委員会（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	業務検討委員会（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	会議	副看護師長会議（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	副看護師長会議（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	副看護師長会議（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	



法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

独立行政法人さいがた医療センター  
2021年4月1日 現在

作成 取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2018	看護部	会議	臨地実習指導者会議（平成30年度）	1	看護部	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	会議	臨地実習指導者会議（令和元年度）	1	看護部	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	会議	臨地実習指導者会議（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2020	看護部	看護	看護職員カード（令和2年度）	1	看護部	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	事務室	看護部長	廃棄	
2000	臨床研究部	例規等	臨床研究部院外研究取扱規程	1	臨床研究部	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	臨床研究部運営規程	1	臨床研究部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	
2002	臨床研究部	例規等	臨床病理検討委員会会則規程	1	臨床研究部	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2020	事務部企画課	福利厚生	医療従事者向けワクチン接種費用にかかる請求関係	1	事務部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	事務室	事務部管理課長	廃棄	新型コロナウイルス感染症関連